	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-004
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 2
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 02/12/2024

1. TIPO DE MODIFICACIÓN

	SOLICITUD	DESCRIPCIÓN
X	Adición de Valor	8000000
X	Prórroga del plazo de ejecución	1 mes
	Modificación, Aclaración o Corrección	
	Cesión	
	Terminación Anticipada	

2. FUENTE DE RECURSOS

X	FUNCIONAMIENTO	CÓDIGO PRESUPUESTAL		CÓDIGO DEL PROCESO 1402
		CONCEPTO		
	INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL	O23011745992024015601019	
		CÓDIGO DEL PROYECTO	8043	
		CÓDIGO PROYECTO PRIORITARIO		
	REGALIAS	CÓDIGO PRESUPUESTAL		
		CONCEPTO		

3. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO OBJETO DE LA MODIFICACIÓN

X	TIPO	Número	Fecha de suscripción	Fecha de acta de inicio	Plazo de ejecución	Fecha inicial de terminación
	Contrato					
	Convenio					
	Acuerdo Marco (Tienda Virtual)	947	10/09/2024	11/09/2024	4 Mes(es)	30/12/2024

Contratista	NATALIA SOFIA TOLEDO ORDOÑEZ				
Supervisor / Interventor	DIRECTOR DE ANALISIS Y CONCEPTOS JURIDICOS SUBDIRECTOR DE MEJORAMIENTO INTEGRAL				
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE MEJORAMIENTO INTEGRAL, EN LA GENERACION DE INSUMOS LEGALES Y NORMATIVOS, Y LA REVISION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS APLICABLES A LAS AREAS DE ORIGEN INFORMAL, ENCAMINADO A VIABILIZAR SUELO				
Asignación Presupuestal	X	Inversión	Código Presupuestal	O23011745992024015601019 - Contribución a la concreción del modelo de ordenamiento territorial mediante la generación de condiciones técnicas, normativas y de gestión en Bogotá D.C.	
		Funcionamiento	Código Presupuestal		
		Regalías	Código Presupuestal		
Valor inicial del contrato				\$32.000.000	
Valor definitivo del contrato				\$29.333.333	
Honorarios Mensuales Contratista (CPSPyAG)				\$8.000.000	
Plazo Inicial				4 Mes(es)	
Plazo Definitivo				3 Mes(es) y 20 Día(s) Calendario	




4. MODIFICACIONES ANTERIORES

Fecha	TIPO MODIFICACIÓN			Vencimiento plazo de ejecución
	Adición Valor	Prórroga de plazo	Suspensión	

5. ESTADO DEL AVANCE DEL CONTRATO

El avance del contrato 947-2024, está representado de la siguiente manera: FÍSICO: Actualmente el contrato se encuentra en un estado de avance del 86% en la ejecución de las obligaciones, por medio de las cuales se ha brindado apoyo en las actividades relacionadas con atender las solicitudes de legalización y/o formalización de asentamientos de origen informal. FINANCIERO: Se encuentra en el 75%, con dos (2) pagos pendientes que corresponden a los periodos de noviembre y diciembre de 2024. VALOR EJECUTADO: \$ 13.333.333.oo, VALOR PAGADO según registro de plan de pagos Secop II: \$ 13.333.333.oo. VALOR POR EJECUTAR: \$16.000.000.oo.	
--	--

6. JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

  	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO: GCO-FO-004</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>FECHA: 02/12/2024</b>

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: La ejecución del contrato 947 de 2024 tiene como objetivo brindar servicios de profesionales a la Subdirección de Mejoramiento Integral, en la proyección de lineamientos normativos, revisión, análisis, definición de norma y modificación, de los actos administrativos de los tramites de legalización y formalización urbanística, contribuyendo al seguimiento y avance en la agenda reglamentaria para el año 2024 y la proyección de la agenda reglamentaria 2025. La importancia de este contrato radica en garantizar que las actuaciones relacionadas con legalización y/o formalización de asentamientos de origen informal cumplan con las normativas urbanísticas, contribuyendo a un desarrollo territorial ordenado y sostenible. DESCRIPCIÓN DE LA ADICIÓN Y PRORROGA: Debido a la cantidad de tramites radicados ante la dependencia sin evacuar que supera la capacidad operativa del área, presentándose una causa sobrevenida de Interés público manifestado en la culminación de los tramites mencionados, el contratista adelantará la revisión, análisis, modificación y definición de norma de actos administrativos concernientes a los instrumentos de legalización y/o formalización urbanística, para garantizar el cumplimiento del Plan Operativo Anual de la Subdirección de Mejoramiento Integral 2024 y así dar cumplimiento a la meta del proyecto de inversión 8043 que consiste en la viabilización de 1800 hectáreas de suelo. ANÁLISIS DE CONVENIENCIA: La figura de adición y prórroga al contrato resulta ser la más idónea para asegurar la concreción de la meta del proyecto de inversión 8043, debido a que por tiempos no es posible adelantar un proceso de contratación nuevo.

## 6.1 ANÁLISIS QUE SOPORTA LA ADICIÓN DE RECURSOS

ANÁLISIS DEL MONTO A ADICIONAR A LA LUZ DE LO ESTABLECIDO EN EL PARÁGRAFO DEL ARTÍCULO 40 DE LA LEY 80 DE 1993: Se deja constancia que la presente solicitud de adición no supera el límite del monto adicionar del contrato, expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes, como se ve a continuación: VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO: Según acta de inicio suscrita el 10/09/2024 el valor inicial definitivo del contrato es de 22.56 smmlv (\$ 29.333.333.00), el valor límite para la adición es de: 11.28 smmlv (\$14.666.666.00), el valor de la adición solicitada es de: 6.15 smmlv (\$8.000.000.00), el valor definitivo del contrato será de 28.71 smmlv (\$ 37.333.333.00).


## 7. DOCUMENTOS ANEXOS

### 7.1. DOCUMENTOS SOPORTE

	<b>DOCUMENTOS:</b>	<b>No. Folio</b>
1	SOLICITUD DEL CONTRATISTA	0
2	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (aplica para adición)	1
3	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (con fecha de expedición no superior a 30 días)	0
4	FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA (Representante Legal)	0
5	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD EQUIPO DE TRABAJO - ANEXO 4	0
6	PLAN DE PAGOS (OBLIGATORIO PARA ADICIÓN DE RECURSOS CON CARGO AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS)	0
7	FORMATO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, PREVIAMENTE RADICADO EN SIPA CON DESTINO A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANO (PARA SUSPENSIÓN - PRÓRROGA - ADICIÓN Y PRÓRROGA)	0
8	CERTIFICADO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA EXPEDIDA POR LA ARL	0
9	OTRO	0

### 7.2. DOCUMENTOS DEL CESIONARIO

<b>DOCUMENTOS PERSONA NATURAL</b>	<b>No de Folios</b>	<b>DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA</b>	<b>No de Folios</b>
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA	0	FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA (Representante Legal)	0
FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (varones mayores de 18 y menores de 50 años, Art. 36 Ley 48/93 y Art. 111 del Dto 2150/95)	0	LIBRETA MILITAR (Representante Legal)	0
AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS Y FONDO DE PENSIONES)	0	CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	0
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA Persona Natural, con soportes (formación académica y experiencia - SIDEAP).	0	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA Persona Jurídica, con soportes.	0
RUT (actualizado)	0	RUT (actualizado)	0
RIT (actualizado)	0	RIT (actualizado)	0
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	1	CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, (tanto de la Persona Jurídica como del Representante Legal)	0
CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	1	CERTIFICADOS DE RESPONSABILIDAD FISCAL - CONTRALORÍA GENERAL DE REPÚBLICA, (tanto de la Persona Jurídica como del Representante Legal)	0
ANTECEDENTES JUDICIALES	1	ANTECEDENTES JUDICIALES (Representante Legal)	0
Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas ¿ RNMC	1	Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas ¿ RNMC (Representante Legal)	0
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PERSONERÍA DE BOGOTÁ	1	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (con fecha de expedición no superior a 30 días anteriores a la presentación de la propuesta)	0
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS (SIDEAP)	0		
FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL, (en los casos que de conformidad con la normatividad vigente sea obligatoria para el ejercicio de la profesión).	0		
VISA (Que permite al extranjero ejercer la profesión, actividad,			

 <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO: GCO-FO-004</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>FECHA: 02/12/2024</b>

ocupación u oficio - art. 83 Decreto 4000/2004)	0
CERTIFICACIÓN - CONSEJO PROFESIONAL (Entidad responsable de la vigilancia de la profesión del seleccionado - cuando aplique)	0

### 7.2.1 DOCUMENTOS DEL CESIONARIO

	DOCUMENTOS:	No. Folios
1	CARTA DE PRESENTACIÓN - Anexo 1	0
2	AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES - Anexo 2	0
3	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD DEL SELECCIONADO CESIONARIO - Anexo 3	0
4	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS - ANEXO 2 - Anexo 4	0
5	COPIA SOLICITUD DE CREACIÓN DE TERCEROS EN LA SDP (A-FO-288)	0
6	VERIFICACIÓN DEVOLUCIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA CEDENTE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL DE RESTITUIR BIENES Y DOCUMENTOS - Anexo 5	0
7	FORMATO DE AFILIACIÓN DE CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - Prestaciones de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, datos desafiliación cedente y afiliación cesionario (Aplica para ARL - Positiva)	0
8	Certificado de desafiliación del CONTRATISTA CEDENTE expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
9	Certificado de afiliación del CONTRATISTA CESIONARIO expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
10	Plazo y valores del contrato - Anexo 7	0

### 7.3. DOCUMENTOS TERMINACIÓN ANTICIPADA

	DOCUMENTOS:	No. Fo
1	Acta de Recibo Final (A-FO.118 o A-FO-506) Según corresponda	0
2	FORMATO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - Prestaciones de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, datos desafiliación (Aplica para ARL - POSITIVA)	0
3	Certificado de desafiliación del CONTRATISTA expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
4	Plazo y valores del contrato - Anexo 7	0
5	OTRO:	0

### 8. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA (ADICIÓN, AJUSTE, ELIMINACIÓN)

### 9. PRODUCTOS ESPERADOS DEL CONTRATISTA (ADICIÓN, AJUSTE, ELIMINACIÓN)




### 10. EQUIPO DE TRABAJO (CAMBIO INTEGRANTES, INCLUSIÓN NUEVOS INTEGRANTES O NUEVOS ROLES)


### 11. OTRA(S) MODIFICACION(ES)


N/A
-----

### 12. CERTIFICACIÓN


Los firmantes en este espacio certificamos que se realizó el análisis y verificación del cumplimiento de requisitos necesarios y consideramos pertinente el trámite de modificación contractual.

ENLACE CONTACTO	SUPERVISOR(A) / INTERVENTOR(A)	SUBSECRETARIO (A)
Firma 	Firma 	Firma 
<b>OSCAR SUAREZ CABRERA</b>	<b>GIOVANNI PERDOMO SANABRIA</b>	<b>MONICA OCAMPO VILLEGAS</b>
PROFESIONAL UNIVSERSITARIO	DIRECTOR DE ANALISIS Y CONCEPTOS JURIDICOS	SUBSECRETARIO DE PLANEACION TERRITORIAL (E)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	<b>FORMATO</b>		<b>CÓDIGO: GCO-FO-004</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		<b>VERSIÓN: 2</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>		<b>FECHA: 02/12/2024</b>

Firma	
DAYANA ESPERANZA HIGUERA CANTOR	
SUBDIRECTOR DE MEJORAMIENTO INTEGRAL	

Se avala presupuestalmente la presente solicitud de modificación contractual, teniendo en cuenta que (1) la misma se encuentra debidamente certificada por los responsables en el numeral 12, (2) el proceso se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones (cuando aplique) y (3) el contrato inicial fue elaborado con cargo al proyecto de inversión o funcionamiento y da continuidad a la meta.

<b>RESPONSABLE DEL PROYECTO O DEL RUBRO</b>	
Firma	
MONICA OCAMPO VILLEGAS	
SUBSECRETARIO DE PLANEACION TERRITORIAL (E)	